



COMUNE DI COSTA DE' NOBILI
(Provincia di Pavia)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

Numero 21

Data 06-04-2017

Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI - ESERCIZIO 2016

*L'anno **duemiladiciassette** il giorno **sei** del mese di **aprile** alle ore 12:15 nella sala delle adunanze si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** regolarmente convocata nei modi e termini di legge.*

*Su n. **3** componenti risultano presenti i Sigg.:*

COMPONENTE	Presente-Assente
BOSCHETTI LUIGI MARIO	Presente
FABBRIS MARCO	Presente
PEZZONI TERESIO	Assente

*ne risultano assenti **1** e presenti **2**.*

*Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **AVV. ELISABETTA BAVIERA***

*Il Presidente **Sig. BOSCHETTI LUIGI MARIO** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.*

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- occorre procedere al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini del loro inserimento nel Rendiconto della gestione 2016;
- alla luce del “principio di competenza finanziaria potenziata” in vigore dal 1° gennaio 2015 ex D.Lgs. n. 118/2011 e Allegato 4/2, i residui attivi e passivi di cui agli artt. 189 e 190 del TUEL, devono essere “revisionati” in termini di mantenimento, cancellazione e reimputazione degli stessi, tenendo conto della loro esigibilità/scadenza;
- occorre, in conseguenza del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, procedere ad una contestuale variazione di bilancio 2017 (per competenza e per cassa), provvedendo alla eventuale ri-determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato da iscrivere nel Bilancio di previsione 2017/2019;

VISTE a tale riguardo le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL): articolo 227, comma 5, di richiamo degli allegati obbligatori del rendiconto della gestione degli enti locali di cui ai punti m) e n) del comma 4 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, ovvero l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza e l'elenco dei crediti inesigibili;
- D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL): articolo 228, comma 3, in cui si stabilisce che, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- D.Lgs. n. 118/2011: articolo 3, comma 4, in cui si stabilisce che gli enti locali provvedono annualmente al riaccertamento dei residui attivi e passivi alla luce del principio di competenza finanziaria potenziata;
- Allegato 4/2 - D.Lgs. n. 118/2011: Punto 9.1 (“Gestione dei residui e deliberazione giuntale di riaccertamento ordinario corredata dal parere dei revisori”);
- Allegato 4/2 - D.Lgs. n. 118/2011: Punto 11.10 (“Riaccertamento dei residui”);

VISTI gli allegati elenchi dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2016 revisionati e trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario dai centri di responsabilità di PEG 2016, da cui si evince l'effettuazione della suddetta revisione dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2016 effettuata alla luce del “principio di competenza finanziaria potenziata” in vigore dal 1° gennaio 2015 ex D.Lgs. n. 118/2011 e Allegato 4/2;

RILEVATO CHE le entrate e le spese sono state riaccertate, con la sola esclusione delle partite di giro, alla luce del principio di competenza finanziaria potenziata, ovvero in ragione della esigibilità/scadenza dei crediti e dei debiti relativi;

RILEVATO CHE inoltre con il presente provvedimento di riaccertamento ordinario:

- a) sono stati individuati i RESIDUI ATTIVI da mantenere, da cancellare e da reimputare e, tra quelli da mantenere, sono stati individuati, i residui attivi relativi a: 1) CREDITI DI DIFFICILE E DUBBIA ESIGIBILITÀ (che, in sede di rendiconto della gestione, dovranno generare il corrispondente accantonamento ex lege al F.C.D.E.); 2) CREDITI INESIGIBILI E INSUSSISTENTI (che, in sede di rendiconto della gestione, saranno definitivamente eliminati dalla contabilità per estinzione, prescrizione e altre cause);
- b) sono stati individuati i RESIDUI PASSIVI da mantenere, da cancellare e da reimputare;

VISTI gli allegati prospetti contabili di rappresentazione degli elenchi dei residui attivi e passivi, da cui risultano le somme mantenute, cancellate e reimputate in sede di riaccertamento ordinario;

VISTI gli allegati contabili da cui risulta effettuata una reimputazione di entrate e di spese sull'esercizio 2017;

VISTI gli allegati prospetti contabili di variazione di bilancio 2017 (per competenza e per cassa) redatti per codice di bilancio e per capitolo;

RILEVATO CHE dai prospetti contabili di cui al punto precedente risulta, rispetto ai residui mantenuti al 31 dicembre 2016, la seguente situazione sintetica:

- RESIDUI ATTIVI : € 197.907,88
- RESIDUI PASSIVI: € 328.452,39

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2017/2019, approvato con deliberazione C.C. n. 8 del 30/03/2017;

DATO ATTO CHE, ai sensi delle citate disposizioni normative, la competenza all'adozione del presente provvedimento è della Giunta Comunale, previo parere del REVISORE UNICO;

VISTI il parere tecnico e contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

VISTO l'allegato parere del REVISORE UNICO;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- i vigenti principi contabili applicati;
- il Regolamento di contabilità armonizzato;

Tutto ciò premesso e considerato;

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** gli allegati elenchi contabili di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2016, siccome richiamati in premessa, dando atto che i residui attivi mantenuti al 31 dicembre 2016 ammontano a € 197.907,88 e che i residui passivi mantenuti ammontano a € 328.452,39;
- 2) **DI DARE ATTO** che gli allegati elenchi contabili di cui al punto precedente individuano e rappresentano, oltre ai residui mantenuti e cancellati, anche le reimputazioni di entrate e di spese, il Fondo pluriennale vincolato e i crediti di difficile e dubbia esazione ed i crediti inesigibili e insussistenti;
- 3) **DI DISPORRE** l'inserimento dei residui attivi e passivi nel Conto del bilancio 2016, dando atto che la presente deliberazione costituisce allegato del Rendiconto della gestione 2016;
- 4) **DI DISPORRE** la conseguente variazione di bilancio 2017 (per competenza e per cassa), siccome recata negli allegati prospetti contabili;
- 5) **DI TRASMETTERE** al Tesoriere Comunale il presente provvedimento completo dello schema riepilogativo delle variazioni di bilancio apportate;
- 6) **DI DICHIARARE** la presente stante l'urgenza, con separata votazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI - ESERCIZIO 2016

PARERE Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Costa de' Nobili, lì 06-04-2017

Il Responsabile del Servizio
CARLA TREMONTE

PARERE Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Costa de' Nobili, lì 06-04-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CARLA TREMONTE

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Sig. BOSCHETTI LUIGI MARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. ELISABETTA BAVIERA

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale venne affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. ELISABETTA BAVIERA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

*La presente deliberazione **DIVENTA ESECUTIVA** a tutti gli effetti: in data odierna, perché dichiarata immediatamente eseguibile (ex art.134, comma 4. T.U. D.lgs. n.267 del 18/08/2000)*

Costa de' Nobili, lì 06-04-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. ELISABETTA BAVIERA

=====

Copia conforme all'originale.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. ELISABETTA BAVIERA